



AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA'

Il Comune di Bagno a Ripoli intende procedere alla verifica di disponibilità di personale appartenente alla Pubblica Amministrazione in servizio di ruolo, ovvero a tempo indeterminato, interessato al trasferimento in questo Comune, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, nonché dell'art. 46 e 47 del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi del Comune di Bagno a Ripoli, relativamente alla eventuale copertura di posti in organico a tempo pieno ed indeterminato nel profilo di:

CONDUTTORE MACCHINE COMPLESSE – Cat. giuridica B3
--

(Autista scuolabus)

Requisiti richiesti:

- essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso le pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs 165/2001, con inquadramento corrispondente alla categoria giuridica B3 e con profilo professionale di conduttore macchine complesse – autista scuolabus - del comparto Regioni e Autonomie Locali ovvero equivalenti qualora appartenenti ad altro comparto;
- possesso della patente di guida di cat. KD e della Carta di Qualificazione del Conducente.

Descrizione del Profilo richiesto:

Il profilo richiesto è quello di Autista Scuolabus che, considerato che il bando è riservato a personale già in servizio, dovrà dimostrare di avere:

- ottime capacità e sicurezza di guida in relazione al trasporto di minori;
- buona conoscenza dei mezzi utilizzati con particolare attenzione alla sicurezza ed alle operazioni di piccola manutenzione;
- buone capacità relazionali sia nei confronti dei bambini e delle famiglie che nei confronti del gruppo di riferimento (team autisti, personale di sorveglianza alunni sugli scuolabus e meccanici);
- disponibilità ad effettuare orari di lavoro flessibili in base alle esigenze del servizio;
- sufficiente conoscenza del territorio e capacità di memorizzare percorsi;
- sufficiente conoscenza del funzionamento di un ente locale e del sistema scolastico dell'infanzia e dell'obbligo.



Criteri di valutazione:

La selezione sarà condotta attraverso una valutazione del curriculum posseduto.

Il curriculum sarà valutato secondo le seguenti modalità: il punteggio massimo attribuibile è di 10 punti che saranno attribuiti tenendo in considerazione i seguenti elementi preferenziali:

- titoli di servizio presso altri Enti con incarichi e mansioni analoghe (0-3)
- esperienza professionale, valutata dall'analisi del Curriculum Vitae (0-2)
- conoscenza del territorio del Comune di B.R dimostrabile attraverso periodi di lavoro o residenza in loco (0-2)
- esperienze lavorative pregresse con orario spezzato su 3 fasce (0-1)
- partecipazione a corsi di formazione e specializzazione relativi alla qualifica da ricoprire (0-1)
- possesso di nulla osta al trasferimento presso il Comune di Bagno a Ripoli rilasciato dall'amministrazione di appartenenza (0-1)

I primi 5 candidati individuati nell'ordine di graduatoria, saranno chiamati a svolgere un apposito colloquio ed una prova pratica, finalizzati ad accertare l'idoneità alle funzioni richieste.

Relativamente agli elementi attitudinali, il punteggio massimo attribuibile è di 30 punti che saranno attribuiti:

per il 50% (0-15) in relazione alle valutazioni emergenti dal colloquio nel quale si farà particolare riferimento alle conoscenze tecnico-normative di base, al Codice della strada, al possesso di conoscenze relative alla manutenzione dei mezzi, oltre che agli aspetti motivazionali e di relazione con gli utenti del servizio nonché alla capacità di lavoro in gruppo.

Per il 50% (0-15) in relazione alla prova pratica con riferimento alla sicurezza nella guida, al possesso di capacità relative al ruolo specifico, alle conoscenze del mezzo.

I dipendenti di ruolo di pubbliche amministrazioni, di equivalente profilo professionale e in possesso dei requisiti richiesti, che siano interessati al trasferimento presso questo Ente sono invitati a inoltrare domanda in carta semplice, datata e firmata, secondo l'allegato schema.

La domanda dovrà essere corredata da *curriculum vitae* del dipendente interessato debitamente sottoscritto.

Il termine per presentare la domanda di cui al presente avviso esplorativo è il giorno:



14 SETTEMBRE 2012

Le domande dovranno essere inviate al seguente indirizzo:

“Comune di Bagno a Ripoli – Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane – P.zza della Vittoria n° 1 – 50012 – BAGNO A RIPOLI (FI)”.

Le domande, corredate da copia di un documento di identità in corso di validità, potranno essere inoltrate anche via fax al numero 055 – 6390267 oppure mediante posta elettronica certificata dell'ente (P.E.C.) all'indirizzo: comune.bagno-a-ripoli@postacert.toscana.it

Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione comunale, che si riserva la facoltà di: valutare le domande che perverranno, di invitare gli interessati ad un colloquio solo se il curriculum presentato viene ritenuto di qualità, di procedere o meno all'effettuazione del trasferimento per mobilità e, comunque, di accettare o meno le domande a suo insindacabile giudizio.

L'amministrazione comunale di Bagno a Ripoli rende noto che, qualora si realizzasse il trasferimento con il candidato individuato, non potrà essere concesso, al medesimo, il nulla osta alla mobilità in uscita verso altri Enti per un periodo di 5 anni.

L'Amministrazione procederà alla comunicazione delle risultanze della procedura in oggetto esclusivamente a mezzo pubblicazione sul proprio sito intranet <http://www.comune.bagno-a-ripoli.fi.it>, nell'apposita sezione “Bandi, Gare, Concorsi e Avvisi”.

Ai sensi degli artt.13 e 24 del D. Lgs. N° 196 del 30.03.2003, sulla tutela della riservatezza dei dati personali, si comunica che le domande che perverranno saranno depositate presso l'Ufficio del Personale del Comune di Bagno a Ripoli e che i dati saranno trattati esclusivamente per la procedura finalizzata al trasferimento.

Bagno a Ripoli, 03/08/2012

**Il Responsabile del Settore
Gestione e Sviluppo Risorse Umane**
fto. Simona Nardi

Per eventuali informazioni inerenti al contenuto del presente bando, è possibile contattare:
Valentina Matina - Settore Gestione e Sviluppo Risorse Umane – Tel. 055 6390305
email: valentina.matina@comune.bagno-a-ripoli.fi.it

Per eventuali informazioni inerenti alle modalità di svolgimento del servizio di autista scuolabus, pregasi contattare:

Rossella Bettucci - Settore Servizi Educativi e Sportivi - Tel. 055 6390361
email: rossella.bettucci@comune.bagno-a-ripoli.fi.it