

Al Funzionario Responsabile I.M.U. del  
COMUNE DI BAGNO A RIPOLI  
Piazza della Vittoria n. 1  
50012 BAGNO A RIPOLI

---

**OGGETTO: RICHIESTA RIMBORSO IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (I.M.U.)**

Il/La/I sottoscritto/a/i \_\_\_\_\_

codice/i fiscale/i \_\_\_\_\_ residente/i a

\_\_\_\_\_ via/piazza \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ titolare/i di un diritto reale sull'immobile/i ubicato/i in via/piazza:

---

avente/i i seguenti estremi catastali:

- Foglio \_\_\_\_\_ Numero \_\_\_\_\_ Subalterno \_\_\_\_\_ oppure Prot. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

- Foglio \_\_\_\_\_ Numero \_\_\_\_\_ Subalterno \_\_\_\_\_ oppure Prot. \_\_\_\_\_ Anno \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

il rimborso dell'Imposta Municipale Propria per l'anno/gli anni \_\_\_\_\_

per i seguenti motivi:

---

---

---

---

---

---

---

---

Allega:

- |                          |  |
|--------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> | fotocopia delle ricevute di versamento     |
| <input type="checkbox"/> | certificato catastale                      |
| <input type="checkbox"/> | contratto di compravendita                 |
| <input type="checkbox"/> | atto di successione testamentaria/olografa |
| <input type="checkbox"/> | altro _____                                |

**segue** ⇐

inoltre

### CHIEDE

che il pagamento del rimborso di cui all'oggetto avvenga secondo le seguenti modalità <sup>1</sup>:

- accreditalimento sul conto corrente bancario n. \_\_\_\_\_ intestato al richiedente o cointestato presso <sup>2</sup> \_\_\_\_\_ con commissioni bancarie <sup>3</sup> a carico del richiedente  
CODICE IBAN (**obbligatorio**) \_\_\_\_\_.
- accreditalimento sul conto corrente postale n. \_\_\_\_\_ intestato al richiedente presso l'Ufficio Postale di <sup>4</sup> \_\_\_\_\_  
CODICE IBAN (**obbligatorio**) \_\_\_\_\_.
- commutazione in assegno circolare non trasferibile a favore del richiedente da spedire mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento e con spese a carico del destinatario.
- contanti (**per importi inferiori ad € 3.000,00** - con ritiro delle somme presso la Tesoreria Comunale – Banca CR Firenze Agenzia di Bagno a Ripoli – presentandosi personalmente muniti di un documento di riconoscimento o se delegati, muniti di procura notarile o delega con scrittura privata autenticata, documento di riconoscimento del delegante e del delegato).

L'art.1, comma 164, della Legge n. 296 del 27/12/2006 prevede che: “*Il rimborso delle somme versate e non dovute deve essere richiesto dal contribuente entro il termine di cinque anni dal giorno del versamento, ovvero da quello in cui è stato accertato il diritto alla restituzione. L'ente locale provvede ad effettuare il rimborso entro centottanta giorni dalla data di presentazione dell'istanza.*”

L'ufficio tributi provvederà ad inviare comunicazione in merito al rimborso entro il suddetto termine.

Luogo e data, \_\_\_\_\_

In fede \_\_\_\_\_

Segue autorizzazione al trattamento dei dati

<sup>1</sup> barrare la casella indicante la modalità prescelta

<sup>2</sup> indicare l'istituto bancario presso il quale è aperto il conto corrente

<sup>3</sup> commissioni per € 3,50 applicate su pagamenti tramite bonifico, eccetto quelli di importo inferiore a € 200,00 e quelli su c/c aperti presso filiali della Banca CR Firenze

<sup>4</sup> indicare l'ufficio postale presso il quale è aperto il conto corrente

Da consegnare unitamente alla dichiarazione

**INFORMATIVA SULLA TUTELA DEI DATI PERSONALI AI SENSI DEGLI ARTT. 13-14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 - GDPR - "REGOLAMENTO GENERALE SULLA PROTEZIONE DEI DATI" E DELLA NORMATIVA NAZIONALE**

*Finalità del trattamento:* i dati personali forniti dall'interessato saranno raccolti presso il Comune di Bagno a Ripoli per le finalità di gestione del presente procedimento. Il trattamento dei dati personali persegue esclusivamente finalità istituzionali, e comunque le finalità previste dal Regolamento UE 2016/679, in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

*Modalità del trattamento:* il trattamento dei dati avviene con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, tramite l'inserimento in banche dati informatizzate e l'aggiornamento di archivi informatici e/o cartacei. Il trattamento è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato. I dati saranno comunicati a terzi e diffusi nei soli casi previsti dalla vigente normativa generale o di settore.

*Durata del trattamento:* i dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento della presente procedura e/o all'erogazione della prestazione e/o del servizio e, successivamente alla conclusione del procedimento o del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

*Obbligo di comunicazione:* la comunicazione dei dati da parte dell'interessato è necessaria al fine dello svolgimento del procedimento. Il mancato conferimento dei dati o l'opposizione a talune fasi del trattamento comporta l'impossibilità totale o parziale a gestire il procedimento in oggetto.

*Titolare del trattamento:* titolare del trattamento dei dati è il Comune di Bagno a Ripoli, con sede a Bagno a Ripoli (FI) - Piazza della Vittoria 1, c.a.p. 50012 - P.IVA 01329130486; PEC: [comune.bagno-a-ripoli@postacert.toscana.it](mailto:comune.bagno-a-ripoli@postacert.toscana.it); e-mail: [urp@comune.bagno-a-ripoli.fi.it](mailto:urp@comune.bagno-a-ripoli.fi.it); Centralino: +39 055055.

Il Responsabile del trattamento è il Dott. Stefano Benedetti, il quale potrà avvalersi di suoi collaboratori in qualità di soggetti responsabili e/o autorizzati al trattamento dei dati.

*Diritti dell'interessato:* in ogni momento, l'interessato potrà:

- esercitare il diritto di accesso ai dati propri personali, ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguarda, opporsi al trattamento, ottenere la portabilità dei dati, revocare l'eventuale consenso ove previsto, nonché esercitare gli altri diritti riconosciuti dalla normativa vigente, dandone apposita comunicazione al Titolare al seguente indirizzo e-mail: [eleonora.turrini@comune.bagno-a-ripoli.fi.it](mailto:eleonora.turrini@comune.bagno-a-ripoli.fi.it). Laddove la S.V. non intenda conferire i dati personali richiesti e necessari, il Comune non potrà svolgere la procedura e/o erogare il servizio e/o prestare l'attività richiesta;
- proporre reclamo all'autorità di controllo (Garante Privacy);
- rivolgersi al Responsabile Protezione Dati del Comune al seguente indirizzo e-mail: [responsabileprotezionedati@comune.bagno-a-ripoli.fi.it](mailto:responsabileprotezionedati@comune.bagno-a-ripoli.fi.it).

Il sottoscritto autorizza espressamente il Comune di Bagno a Ripoli, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, all'utilizzo dei dati forniti ai fini del presente procedimento:

\_\_\_\_ autorizzo al trattamento dei dati.

(N.B. barrare la casella)

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_.